

## REGISTRO DE ACTIVIDADES EN CALIDAD DE RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

### Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA

Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA ha elaborado este registro de actividades de tratamiento (RAT) en cumplimiento del artículo 30.1 del Reglamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (GDPR) y del artículo 31 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

La creación y el mantenimiento de este registro de actividades de tratamiento sirve para demostrar la conformidad con el RGPD y proporciona las evidencias para acreditar su cumplimiento, de conformidad con el principio de responsabilidad proactiva establecido en el artículo 5.2 del GDPR.

#### Control de versiones del RAT en calidad de responsable

Versión	Versión vigente a partir de	Núm. de tratamientos identificados
Inicial	14/10/2021	13

#### Identificación del responsable de tratamiento

Nombre	Dirección	Teléfono	Correo electrónico
Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA	Josep Anselm Clave, 5 - 07002 Palma de Mallorca (Illes Balears)	[[Telefon1]]	

#### Identificación del delegado de protección de datos (DPO)

Correo electrónico
privacitat/privacidad/privacy@emt.palma.cat.

#### Relación de las actividades de tratamiento en calidad de responsable

Fichero	Descripción	Fecha aprobación/última modificación
REDES SOCIALES Y MARKETING	Gestión y control de las redes sociales que se disponen así como de los usuarios que interactúan en la web y la información que se obtiene	

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	Gestión del procedimiento administrativo de contratación de suministros, servicios y obras	12-08-2021
RECURSOS HUMANOS	Gestión administrativa y laboral del personal empleado en la organización	12-08-2021
VIDEOVIGILANCIA VEHÍCULOS	Videovigilancia en vehículos	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE	Gestión de la entidad, de las relaciones con clientes y proveedores	12-08-2021
GESTIÓN CONCESIONES	Control y gestión de las concesiones, así como el procedimiento de obtención. Sólo datos de representates legales.	12-08-2021
CONTACTOS	Gestión y control de los contactos de la empresa, así como del correo electrónico.	12-08-2021
GESTIÓN DEL REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA DE DOCUMENTOS	Registro de entrada y salida de documentación	14-10-2021
QUEJAS, RECLAMACIONES O SUGERENCIAS	Gestión y de las quejas, sugerencias y reclamaciones efectuadas respecto a los servicios que presta la entidad	12-08-2021
GESTIÓN SOCIETARIA	Gestión de la sociedad desde la vertiente de los miembros del consejo de administración.	12-08-2021
GEOLOCALIZACIÓN DE VEHICULOS	Geolocalización de la flota de vehículos	
VIDEOVIGILANCIA INSTALACIONES	Videovigilancia de las instalaciones ( oficinas y cocheras)	
SOLICITUD DE DERECHOS DE HABEAS DATA	Gestión de las solicitudes de ejercicio de derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento que otorga el Reglamento Europeo de Protección de Datos . En especial, la creación de una lista Robinson de aquellos ciudadanos que lo soliciten.	12-08-2021

## Detalle de los tratamientos en calidad de responsable

### 1. REDES SOCIALES Y MARKETING

Tratamiento	
Descripción	Gestión y control de las redes sociales que se disponen así como de los usuarios que interactúan en la web y la información que se obtiene
Finalidades	Otras finalidades: , Elaboración de perfiles
Legitimación	Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado

<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Otros datos identificativos: DIRECCION IP
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.

## 2. CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Gestión del procedimiento administrativo de contratación de suministros, servicios y obras
Finalidades	Otras finalidades: Gestión administrativa
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Proveedores, Representante legal, Otros colectivos de interesados: trabajadores de los proveedores
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Información comercial, Otros tipos de datos: datos de solvencia y capacidad profesional y económica
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	Otros destinatarios de cesión: publicidad en los medios requeridos la contratación
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control

	de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	---

### 3. RECURSOS HUMANOS

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Gestión administrativa y laboral del personal empleado en la organización
Finalidades	Recursos humanos, Gestión de nóminas, Prevención de riesgos laborales, Otras finalidades: Control horario
Legitimación	Para la ejecución de un CONTRATO o precontrato con el interesado (artículo 6.1.b GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Empleados, Demandantes de empleo
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia por una OBLIGACIÓN LEGAL
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Núm. de SS o mutualidad, Huella digitalizada
Categorías de datos especiales o penales	Afiliación sindical, Salud
Otro tipo de datos	Características personales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, Entidades aseguradoras, Organismos de la Seguridad Social, Administración tributaria, Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.

### 4. VIDEOVIGILANCIA VEHÍCULOS

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Videovigilancia en vehículos
Finalidades	Otras finalidades: Supervisión, monitorización o control : Tratamiento de las imágenes con fines de control de los trabajadores tanto en el desempeño de sus tareas como en el cumplimiento de normativas internas de la entidad Fines de seguridad: Videovigilancia de los vehículos para fines de seguridad de las personas y de los bienes , Videovigilancia
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Otros colectivos de interesados: RRHH

Criterios de conservación	Art. 22.3 L.O. 3/2008 LOPD-GDD - Supresión en el plazo máximo de un mes desde la captación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos que atenten contra la integridad de personas, bienes o instalaciones.
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	Imagen, Voz
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	Órganos judiciales, Fuerzas y cuerpos de seguridad, Otros órganos de la administración pública, Otros destinatarios de cesión: Comunicación del ilícito penal o administrativo para la tramitación de los procedimientos judiciales o administrativos que, en su caso procedan Entrega de las imágenes a la policía o guardia civil
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.

## 5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Gestión de la entidad, de las relaciones con clientes y proveedores
Finalidades	Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Proveedores, Personas de contacto, Representante legal
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, Otras entidades financieras, Entidades aseguradoras, Administración pública con competencia en la materia

Transferencias internacionales	No existen
--------------------------------	------------

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 6. GESTIÓN CONCESIONES

#### Tratamiento

Descripción	Control y gestión de las concesiones, así como el procedimiento de obtención. Sólo datos de representates legales.
Finalidades	Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Proveedores
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado

#### Categorías de datos

Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Información comercial, Transacciones de bienes y servicios

#### Categorías de destinatarios

Cesiones	Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, Entidades aseguradoras, Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 7. CONTACTOS

#### Tratamiento

Descripción	Gestión y control de los contactos de la empresa, así como del correo electrónico.
Finalidades	Gestión contable, fiscal y administrativa, Publicidad y prospección comercial
Legitimación	Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)

Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Personas de contacto, Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Información comercial
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 8. GESTIÓN DEL REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA DE DOCUMENTOS

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Registro de entrada y salida de documentación
Finalidades	Otras finalidades: Gestión y control de la recepción y la emisión de solicitudes, escritos y comunicaciones
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Otros colectivos de interesados: Personas que presenten o reciban solicitudes, escritos y comunicaciones
Criterios de conservación	Mientras sean necesarios para la gestión del registro de entrada y salida de documentos Transcurridos los plazos de vigencia administrativa, los datos pasarán a un estado histórico y se conservarán o destruirán conforme a la normativa de evaluación y los criterios previstos por las leyes 12/1998, de Patrimonio Histórico de las IB
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Otros tipos de datos: Incluye fecha y número del registro de entrada y salida y naturaleza del escrito o comunicación que se registra y referencia a su contenido.
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	No existen

Transferencias internacionales	No existen
--------------------------------	------------

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 9. QUEJAS, RECLAMACIONES O SUGERENCIAS

Tratamiento	
Descripción	Gestión y de las quejas, sugerencias y reclamaciones efectuadas respecto a los servicios que presta la entidad
Finalidades	Otras finalidades: Gestión de quejas, reclamaciones y sugerencias que se pueden formular, y su resolución
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Proveedores, Otros colectivos de interesados: personas relacionadas con la queja, reclamación efectuada
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Otros datos identificativos: datos aportados en la reclamación
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable, Entidades aseguradoras, Otros destinatarios de cesión: empresas que puedan verse afectadas
Transferencias internacionales	No existen

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 10. GESTIÓN SOCIETARIA

Tratamiento	
Descripción	Gestión de la sociedad desde la vertiente de los miembros del consejo de administración.
Finalidades	Otras finalidades: Gestión de los miembros que forman parte del consejo de administración, y las gestiones relacionados con ellos



Legitimación	Para la ejecución de un CONTRATO o precontrato con el interesado (artículo 6.1.b GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Otros colectivos de interesados: Miembros del consejo de administración
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales (personalidad o comportamiento), Características personales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Transacciones de bienes y servicios
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.

## 11. GEOLOCALIZACIÓN DE VEHICULOS

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Geolocalización de la flota de vehículos
Finalidades	Otras finalidades: Supervisión, monitorización o control: Geolocalización de los vehículos- Verificación del correcto cumplimiento de las rutas establecida, zonas de operación, puntos y horarios de control Coordinación de frecuencias de las flotas vehículos
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Otros colectivos de interesados: RRHH
Criterios de conservación	Se cancelarán en cuanto dejen de ser útiles para los fines que motivaron su recogida y como máximo a los 2 años. Transcurridos los plazos de vigencia administrativa, los datos pasarán a un estado histórico y se conservarán o destruirán conforme a la normativa de evaluación y los criterios previstos por las leyes 12/1998, de Patrimonio Histórico de las IB
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	Otros datos identificativos: Nombre y apellidos del chofer que tiene asignado el vehículo
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Otros tipos de datos: Vehículo asignado, datos de geolocalización, informes de rutas

<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen

#### **Medidas de seguridad**

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 12. VIDEOVIGILANCIA INSTALACIONES

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Videovigilancia de las instalaciones ( oficinas y cocheras)
Finalidades	Otras finalidades: Supervisión, monitorización o control: Tratamiento de las imágenes con fines de control de los trabajadores tanto en el desempeño de sus tareas como en el cumplimiento de normativas internas de la entidad Fines de seguridad: Videovigilancia de los vehiculos para fines de seguridad de las personas y de los bienes, Videovigilancia, Seguridad y control de acceso a edificios
Legitimación	Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Proveedores, Otros colectivos de interesados: Visitantes. RRHH
Criterios de conservación	Art. 22.3 L.O. 3/2008 LOPD-GDD - Supresión en el plazo máximo de un mes desde la captación, salvo cuando hubieran de ser conservados para acreditar la comisión de actos que atenten contra la integridad de personas, bienes o instalaciones.
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado

#### **Categorías de datos**

Datos identificativos	Imagen, Voz
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen

#### **Categorías de destinatarios**

Cesiones	Órganos judiciales, Fuerzas y cuerpos de seguridad, Otros órganos de la administración pública, Otros destinatarios de cesión: Comunicación del ilícito penal o administrativo para la tramitación de los procedimientos judiciales o administrativos que, en su caso procedan Entrega de las imágenes a la policía o guardia civil
Transferencias internacionales	No existen

#### **Medidas de seguridad**

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

## 13. SOLICITUD DE DERECHOS DE HABEAS DATA

<b>Tratamiento</b>	
Descripción	Gestión de las solicitudes de ejercicio de derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento que otorga el Reglamento Europeo de Protección de Datos . En especial, la creación de una lista Robinson de aquellos ciudadanos que lo soliciten.
Finalidades	Otras finalidades:
Legitimación	Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Personas de contacto, Representante legal
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
<b>Categorías de datos</b>	
Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
<b>Categorías de destinatarios</b>	
Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen
<b>Medidas de seguridad</b>	
Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.

## REGISTRO DE ACTIVIDADES EN CALIDAD DE ENCARGADO DE TRATAMIENTO

### Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA

Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA ha elaborado este registro de actividades de tratamiento (RAT) en cumplimiento del artículo 30.2 del Reglamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (GDPR) y del artículo 31 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

La creación y el mantenimiento de este registro de actividades de tratamiento sirve para demostrar la conformidad con el GDPR y proporciona las evidencias para acreditar su cumplimiento, de conformidad con el principio de responsabilidad proactiva establecido en el artículo 5.2 del GDPR.

#### Control de versiones del RAT en calidad de encargado

Versión	Versión vigente a partir de	Núm. de tratamientos identificados
Inicial		2

#### Identificación del encargado de tratamiento

Nombre	Dirección	Teléfono	Correo electrónico
Empresa Municipal de Transports Urbans de Palma SA	Josep Anselm Clave, 5 - 07002 Palma de Mallorca (Illes Balears)	[[Telefon1]]	

#### Identificación del delegado de protección de datos (DPO)

Correo electrónico
privacitat/privacidad/privacy@emt.palma.cat.

#### Relación de las actividades de tratamiento en calidad de encargado

Fichero	Descripción	Tipo	Sistema	Categoría	Fecha aprobación/última modificación
14 GESTIÓN USUARIOS TARJETA CIUDADANA	Prestación de servicios como oficina de expedición de la TARJETA CIUDADANA del Ajuntament de Palma y relación con usuarios de ésta respecto al uso de la red de líneas de transporte urbano colectivo.	Encargado	Mixto	BÁSICO	

15 GESTIÓN USUARIOS EMT	Gestión de la relación con usuarios de la red de líneas de transporte urbano colectivo de Palma	Encargado	Mixto	BÁSICO	
-------------------------	---	-----------	-------	--------	--

## Detalle de los tratamientos en calidad de encargado

### 14. GESTIÓN USUARIOS TARJETA CIUDADANA

Descripción	Prestación de servicios como oficina de expedición de la TARJETA CIUDADANA del Ajuntament de Palma y relación con usuarios de ésta respecto al uso de la red de líneas de transporte urbano colectivo.
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Finalidades	Otras finalidades: Gestión de usuarios tarjeta ciudadana
Categorías de interesados	Representante legal, Otros colectivos de interesados: Usuarios tarjeta ciudadana

#### Categorías de datos

Datos identificativos	DNI o NIF, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Económicos, financieros y de seguro

#### Categorías de destinatarios

Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

#### Medidas de seguridad

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--

### 15. GESTIÓN USUARIOS EMT

Descripción	Gestión de la relación con usuarios de la red de líneas de transporte urbano colectivo de Palma
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Finalidades	Otras finalidades: Gestión de clientes o usuarios: Gestión del servicio de transporte a la demanda Gestión de clientes o usuarios: Desarrollo del servicio de transporte urbano colectivo de Palma
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Otros colectivos de interesados: Usuarios de la red de líneas de transporte urbano colectivo de Palma

**Categorías de datos**

Datos identificativos	
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Otros tipos de datos: Datos de uso de la red de líneas de transporte urbano colectivo de Palma

**Categorías de destinatarios**

Cesiones	No existen
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

**Medidas de seguridad**

Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad técnicas y organizativas implantadas se dirigen a garantizar, de forma particular: el control de acceso físico a los equipamientos donde se procesan los datos, el control de los soportes que pueden contener los datos personales, el control del almacenamiento de los datos, el control de los usuarios autorizados a acceder a los datos y del tipo de acceso que tienen, el control de la transmisión de los datos y su transporte y el control de la disponibilidad e integridad de los datos.
--	--